

社会福祉法人 健誠会

令和2年度 事業計画

令和2年3月

<基本理念>

社会福祉法人健誠会は、安全で安心のケアサービス、リハビリテーションを提供し、地域社会の福祉文化に貢献します

<基本方針>

- ・地域社会に密着した介護と医療・福祉の連携を行い、福祉文化の発展を目指します
- ・公益性の高い安定した福祉サービスを提供し、高齢者、障がい者の自立支援を目指します
- ・介護保険制度、障害者自立支援制度に基づき、経済上効率の良い運営を目指します
- ・各施設、事業所の連携を強化し、職員の意欲向上と質の高い育成を目指します

<行動規範(いちほらメディカルグループ共通)>

1. いちほらの職員は、自分にされたら嬉しい事を他人にも行います
2. いちほらの職員は、愛と真心をもってひとに接します
3. いちほらの職員は、おもんばかりの精神を発揮します
4. いちほらの職員は、笑顔でひとを元気にします
5. いちほらの職員は、他者を受け入れ認めます

<いちほらメディカルグループ3か年目標(平成30年度～令和2年度)>

1. 職場内・地域との連携
2. 安心して働ける職場の実現(環境整備・子育て支援)
3. 制度に基づいた健全な経営

I 法人全体の取り組み

1. 介護業界の現状と健誠会の果たすべき役割

2025年には「団塊の世代」が75歳以上となる超高齢社会を迎えます。認知症の高齢者の割合や高齢者のみの世帯が増えるなど、社会構造が刻々と変化しています。一方で、介護の現場を支える人材は、厚生労働省の推計によると、2025年に37万人の需給ギャップ(介護人材の不足)が見込まれており、大きな課題となっています。

社会福祉法人健誠会は、高齢者、障がい者、相談支援の複合的な事業展開など、高まる介護ニーズに的確に対応し、必要なサービスを提供するため、日々の努力を怠ることなく事業を推進すると共に、法人経営の安定と持続的な発展に努めていきます。

2. 令和2年度の事業方針・重点的取り組み課題

(1) 職員の質の向上

利用者へのサービス、生産性の向上、法人の安定的・継続的な運営に向け、人材育成が重要になっています。職場の協力体制のもと、研修会・講習会への参加を促し、質の高いサービスを提供すると共に、資格取得を通して、職員のキャリアパスを明確にしていく中で、将来への展望、仕事への意欲が持続する職場環境をつくっていきます。

(2) 看護・介護人材の確保

良好な経済状況の中で、有効求人倍率も高止まりを続けており、介護業界のみならず人手不足感が強まっています。これまでもハローワーク、グループ内の職員紹介制度の活用を進めてきましたが、求人広告を工夫し、民間の人材紹介なども活用しながら、潜在的有資格者の医療・介護分野への復帰など、さらに取り組みを強化していきます。また障がい者雇用への取り組みをすすめていきます。

(3) 施設稼働率の向上

病院を中核として様々な施設が連携したグループの強み、営業力の強化、ケアマネジャーや他の事業所、家族との連携を密にして、要介護者に寄り添ったサービスを提供する中で、稼働率の向上を図っていきます。

(4) 事業所の安定的運営

法人内全事業所の協力体制、連携の強化を図り、安定的運営、安全安心の施設づくりをすすめます。

(5) 災害時の備え

各施設年間4回以上の避難訓練等を実施すると共に、グループ・施設内の連絡体制や地域との密接な連携に日頃から努めます。

(6) 地域における公益的な取り組みの推進

地域に向けた講座の開設、地域での健康増進活動、高齢・障がい分野の福祉サービス相談会を開催します。

3. 評議員会・理事会の開催について

	開催時期	審議内容(予定)
6月	理事会(中旬) 定時評議員会	前年度事業報告、会計決算、 報告事項
9月	理事会(下旬)	報告事項
12月	理事会(初旬) 評議員会(中旬)	補正予算、上半期実績報告 報告事項
3月	理事会(中旬) 評議員会(下旬)	新年度事業計画、新年度予算、 各施設事業方針、報告事項

※ 上記以外に評議員会・理事会を開催する場合があります。

II 施設別行動計画

1. 連携

【つくば事業部】

シニアガーデン／別館

- ①指示命令系統の理解と実践
- ②施設内の連携強化
- ③地域・グループとの連携

シニアガーデンアネックス

- ①グループ内外との連携強化
- ②施設内の情報共有
- ③指示命令系統の修正

つくば総合福祉センター

- ①安定したチームケアの提供
- ②多職種での情報共有
- ③地域との連携強化

【東京事業部】

六本木ヒルサイドホーム

- ①港区障害者支援課との連携
- ②区内 GH 連絡会及び障害福祉関係事業所、関係機関との連携
- ③健誠会、グループ、都内事業所間との連携
- ④シテイハイツ六本木、区立障害者支援ホーム南麻布との連携
- ⑤地域との連携

永福南社会福祉ガーデン（特養・障害）

- ①特養・障害と定期的な会議を設け、協力体制の構築を行う
- ②嘱託医との情報交換を行い、連携体制の強化を行う
- ③協力病院と連携の確認を行い、スムーズな連携を構築する
- ④地域社会との連携強化

南麻布シニアガーデンアリス

- ①法人ルールの周知徹底
- ②運営方針・オペレーションの落とし込み
- ③併設障害者支援ホーム南麻布との連携・職員交流・職種交流提供

港区立障害者支援ホーム南麻布

- ①港区障害者福祉課及び港区障害者福祉計画との整合性や連携
- ②区立施設間及び区内障害福祉事業所、各関係機関との連携
- ③同建物内事業所（シニアガーデンアリス、児童発達支援センター）との連携
- ④健誠会及びグループとの連携
- ⑤地域との連携

2. 人材育成

【つくば事業部】

シニアガーデン／別館

- ①新人・現職員の教育の強化
- ②資格取得の促進
- ③人材確保・職員の定着
- ④技能実習生の受け入れと育成

シニアガーデンアネックス

- ①新人職員の教育を強化
- ②専門性の向上
- ③資格取得の促進
- ④有能な人材確保

つくば総合福祉センター

- ①専門知識の習得、向上
- ②職場研修の充実
- ③資格取得の促進

【東京事業部】

六本木ヒルサイドホーム

- ①毎月内部研修の実施
- ②区及び都主催の研修会に参加
- ③個人のスキルアップ研修参加
- ④資格取得
- ⑤適正な人事考課

永福南社会福祉ガーデン（特養・身障）

- ①現職員の教育強化
- ②資格取得の促進
- ③職場内外の研修参加

南麻布シニアガーデンアリス

- ①組織的な人材育成マネジメント
- ②個別の職員研修計画策定
- ③法人理念・マインドの指導及びホスピタリティケアの実践

港区立障害者支援ホーム南麻布

- ①毎月内部研修の実施
- ②区及び都主催の研修会に参加
- ③個人のスキルアップ研修参加
- ④資格取得
- ⑤適正な人事考課

3. 健全な経営

【つくば事業部】

シニアガーデン／別館

- ①理念・基本方針の浸透
- ②安定した稼働（入所95%の維持）
- ③地域支援活動の充実

シニアガーデンアネックス

- ①理念・基本方針の浸透
- ②稼働向上（新規利用者の獲得）
- ③積極的な地域支援活動
- ④通所事業の適切な運営

つくば総合福祉センター

- ①理念・基本方針の浸透
- ②障害者総合支援法に基づいた、稼働の安定化・経営基盤の強化
- ③地域課題解決に向けた安定的なサービスの提供

【東京事業部】

六本木ヒルサイドホーム

- ①帰宅率の削減
- ②短期入所新規獲得
- ③適正な人員配置による人件費等、削減
- ④職員の施設及び職業倫理の徹底
- ⑤補助金の適正な申請（港区運営補助金、東京都支援強化補助金など）

永福南社会福祉ガーデン（特養・障害）

- ①理念・基本方針の浸透
- ②短期事業の運営開始
- ③入所事業の安定稼働

南麻布シニアガーデンアリス

- ①早期の満床稼働（6月満床目標）
- ②医療機関との連携、ケアの質の向上により入院者を抑制
- ③介護職の採用促進
- ④職員満足度の向上

港区立障害者支援ホーム南麻布

- ①区民への施設理解促進
- ②職員の施設及び職業倫理の徹底
- ③地域性に適応した接遇や支援体制
- ④稼働率など区との共通理解

4. 行事計画（資料1）

5. 研修計画（資料2）

6. サービス計画

<稼働率>

【つくば事業部】

シニアガーデン／別館

特養 96%、短期入所 97%、通所介護 81%、

地域密着型特養 96%

シニアガーデンアネックス

地域密着型特養 98%、短期入所 90%、通所介護 75%

つくば総合福祉センター

入所 97%、短期入所 87.5%、通所 96.5%、

日中一時預かり 92%

【東京事業部】

六本木ヒルサイドホーム

入居 90%、短期入所 80%

永福南社会福祉ガーデン（特養）

入所 96% 短期入所 45%
永福南社会福祉ガーデン（障害）
入所 95% 短期入所 80% 通所 85%
南麻布シニアガーデンアリス
入所 86% 短期入所 70%
港区立障害者支援ホーム南麻布
入所 60% 短期入所 70%

<平均介護度（障害認定区分）>

【つくば事業部】

シニアガーデン／別館

特養 4.1、短期入所 3.3、通所介護 2.07、
地域密着型特養 3.8

シニアガーデンアネックス

地域密着型特養 4.1、短期入所 3.6、通所介護 2.4

つくば総合福祉センター

入所 5.57、短期入所 5.3、通所 5.37、日中一時預かり 5.2

【東京事業部】

六本木ヒルサイドホーム

入居・短期入所 4.0

永福南社会福祉ガーデン（特養）

入所 3.8

永福南社会福祉ガーデン（障害）

入所 6.0 短期入所 5.8 通所 6.0

南麻布シニアガーデンアリス

入所 要介護4以上想定 短期入所 要介護3以上想定

港区立障害者支援ホーム南麻布

入所・短期入所 5.57

<加算算定>

【つくば事業部】

シニアガーデン／別館

・サービス提供体制加算

・夜勤職員配置加算

- ・看護体制加算
- ・初期加算
- ・口腔衛生管理体制加算
- ・経口維持加算
- ・送迎加算
- ・緊急短期入所加算
- ・介護職員処遇改善加算
- ・褥瘡マネジメント加算

- ・栄養マネジメント加算
- ・外泊時費用加算
- ・看取り介護加算
- ・個別機能訓練加算
- ・生活機能向上連携加算
- ・入浴加算
- ・看護体制加算
- ・介護職員等特定処遇改善加算

シニアガーデンアネックス

- ・サービス提供体制加算
- ・看護体制加算
- ・初期加算
- ・口腔衛生管理体制加算
- ・送迎加算
- ・緊急短期入所加算
- ・認知症加算
- ・介護職員処遇改善加算
- ・介護職員等特定処遇改善加算

- ・栄養マネジメント加算
- ・外泊時費用加算
- ・看取り介護加算
- ・医療連携強化加算
- ・入浴加算
- ・生活機能向上連携加算
- ・経口維持加算
- ・中重度ケア体制加算（新）

つくば総合福祉センター

- ・入所時特別支援加算
- ・栄養マネジメント加算
- ・人員配置体制加算
- ・常勤看護職員等配置加算
- ・欠席時対応加算
- ・食事提供体制加算
- ・短期利用加算
- ・栄養士配置加算
- ・緊急短期入所受入加算

- ・入院・外泊時加算
- ・福祉・介護職員処遇改善加算
- ・福祉専門職員配置等加算
- ・初期加算
- ・リハビリテーション加算
- ・送迎加算
- ・医療的ケア対応支援加算
- ・利用者負担上限額管理加算
- ・重度障害者支援加算

【東京事業部】

六本木ヒルサイドホーム

- ・食事提供体制加算
- ・特別加算
- ・処遇改善加算
- ・福祉専門職配置加算

永福南社会福祉ガーデン 特養

- ・栄養マネジメント加算
- ・夜間職員配置加算
- ・看護体制加算
- ・サービス提供体制加算
- ・初期加算
- ・外泊時費用加算
- ・介護職員処遇改善加算

永福南社会福祉ガーデン 障害

- ・人員配置体制加算 I
- ・常勤看護職員等配置加算
- ・リハビリテーション加算
- ・送迎加算 II
- ・福祉、介護職員処遇改善特別加算
- ・重度、障害者対応支援加算
- ・緊急短期入所受入加算
- ・福祉専門職配置等加算
- ・初期加算
- ・食事提供体制加算
- ・福祉、介護職員処遇改善加算
- ・医療的ケア対応支援加算
- ・医療連携体制加算

南麻布シニアガーデンアリス

[ユニット]

(4月～)

- ・初期加算
- ・介護職員処遇改善加算
- ・栄養マネジメント加算
- ・夜勤職員配置加算
- ・口腔衛生管理加算
- ・サービス提供体制強化加算 (6月～8月)
- ・外泊時費用加算
- ・看護体制加算
- ・個別機能訓練加算
- ・口腔管理体制加算
- ・経口維持加算
- ・日常生活継続支援加算 (9月～)

[地域密着型多床室]

(4月～)

- ・初期加算
- ・介護職員処遇改善加算
- ・口腔管理体制加算
- ・外泊時費用加算
- ・看護体制加算
- ・口腔衛生管理加算

- ・経口維持加算
- ・サービス提供体制強化加算（6月～8月）
- ・日常生活継続支援加算（9月～）

[短期入所生活介護]

- ・送迎加算

港区立障害者支援ホーム南麻布

- ・人員配置体制加算
- ・常勤看護職員配置加算Ⅲ
- ・処遇改善加算
- ・夜間職員配置体制加算
- ・夜間看護体制加算
- ・福祉専門職配置加算Ⅱ
- ・リハビリテーション加算
- ・特別加算
- ・食事提供体制加算

Ⅲ 在宅支援行動計画

1. 連携

【つくば事業部】

居宅支援事業所シニアガーデンアネックス

「医療機関や多職種との連携を強化し在宅へ繋げていく」

- ①担当利用者の入院時には利用者情報提供を3日以内に行う。
- ②担当利用者・新規利用者の退院時カンファレンスが行われる時には必ず出席する。
- ③サービス担当者会議を開催し顔の見える連携を行う。

障害児者相談支援事業所サポートプラザつくば

「地域の障害福祉その他状況に応じた相談支援体制を整備し、常に地域の動向や課題の抽出及びその取り組みを行います。」

- ①週1回実施する事業所内ミーティングの際に各相談員の持つ地域の事業所状況などを共有し、支援に活かしていきます。
- ②つくば市自立支援協議会や相談支援事業所連絡会、その他各会議や外部研修開催時に参加し、外部事業所との意見交換の機会を設けると共に、その課題に向けた支援体制を随時検討・実施します。
- ③障害者総合支援法改訂に伴う定期面談の回数増回での対応を確実に実施し、利用者・家族、関係事業所との連携を密に行います。

【東京事業部】

永福南社会福祉ガーデン相談支援事業所

- ①杉並区との連携強化
- ②地域サービス事業所との連携強化
- ③施設内の情報共有

相談支援事業所 港区立障害者支援ホーム南麻布

「地域の行政機関及び各支援事業所との連携を図り、知名度を上げるとともに新設事業所の基盤を整備します。」

- ① 外部会議へ参加し、港区内相談支援事業所との連携構築に努めます。
- ② 地域の事業所との連携を図り、毎月5件/人以上の事業所と関わります。

2. 人材育成

【つくば事業部】

居宅支援事業所シニアガーデンアネックス

「事業所内の会議の開催、外部研修に参加し介護支援専門員として資質・専門知識の向上を図る」

- ① 週1回、定期的に会議を開催し事例検討・伝達研修を行い情報共有する。
- ② 外部研修に積極的に参加する。

障害児者相談支援事業所サポートプラザつくば

「個別の課題に応じた研修体制を整備し、各相談員のスキルアップに努めます。」

- ① 週間・日業務スケジュール管理及び実績の確認を毎日又は毎週行い、随時指導や業務調整を行います。
- ② 週1回実施する事業所内ミーティングの際に各相談員の業務実施状況を共有し、事業所内相談員同市のフォロー体制を整備します。
- ③ 全体研修の他、利用者の課題や各相談員の課題に応じた研修を2ヶ月に1度、または課題も状況により随時実施すると共に外部研修伝達研修を毎月実施する運営会議終了後に実施します。

【東京事業部】

永福南社会福祉ガーデン相談支援事業所

- ① 杉並区内の研修参加
- ② 専門知識の習得
- ③ 人材確保

相談支援事業所 港区立障害者支援ホーム南麻布

「事業所内の体制構築に努め、地域課題に応じた相談支援業務の遂行をします。」

- ① 週1回のミーティングを行い、各担当利用者及び地域情報の連携・共有を図ります。
- ② 月1回ケース検討会議を行うことで、各利用者の課題に応じた支援方法の検討を行います。

3. 健全な経営

【つくば事業部】

居宅支援事業所シニアガーデンアネックス

「適正な運営基準に従いケアマネジャー1人当たり担当人数を35名以内とし、質の高いケアマネジメントを提供する。

- ①ケアプラン点検・勉強会を点検票に沿って行い、必要があれば見直しを行う。
- ②サービス担当者会議・モニタリングを規定時、必要時に行いケアプランに生かしていく。

障害児者相談支援事業所サポートプラザつくば

「障害者総合支援法及びつくば市障害福祉計画に基づき、多様な障害児者の生活に多角的な支援で相談支援を実施します。」

- ①各事業の支援特性を理解するとともに、専門性の強化及び多様な障害児者の生活や課題に対する知識、相談支援技術の習得を行います。
- ②利用者の課題や支援量と定期対応量のバランスを取りながら相談員1人当たりの適切な担当数を随時調整するとともに、支援状況の分析を行います。

【東京事業部】

永福南社会福祉ガーデン相談支援事業所

- ①理念・基本方針の浸透
- ②契約者の安定

相談支援事業所 港区立障害者支援ホーム南麻布

「法制度の方向性や地域の福祉計画に沿った相談支援業務を遂行します。」

- ① 港区と相談の上、対応予定ケースの契約時期の検討及び随時対応を開始します。
- ② 法制度等に関する勉強会を3か月1度程度開催し、各関係制度や福祉計画に沿った相談支援業務を遂行します。

4. 研修及び外部会議予定

【つくば事業部】

	居宅支援事業所 シニアガーデンアネックス	障害児者相談支援事業所 サポートプラザつくば
4月	つくば市ケアマネージャー連絡会 筑波圏地域ケア会議	つくば市自立支援協議会 成年後見制度研修
5月	つくば市ケアマネージャー連絡会	障害支援区分認知調査員研修 精神保健圏域地域移行連絡会議
6月	つくば市ケアマネージャー連絡会	つくば市自立支援協議会

	筑波圏地域ケア会議	
7月	つくば市ケアマネージャー連絡会 専門Ⅰ研修 主任ケアマネージャー研修	つくば市自立支援協議会
8月	つくば市ケアマネージャー連絡会 筑波圏地域ケア会議 専門Ⅰ研修	
9月	つくば市ケアマネージャー連絡会 専門Ⅰ研修	全国基幹相談支援センター研修大会 つくば市自立支援協議会 精神保健圏域地域移行連絡会議
10月	つくば市ケアマネージャー連絡会 筑波圏地域ケア会議	障害相談支援従事者専門別研修
11月	つくば市ケアマネージャー連絡会	障害相談支援従事者専門別研修
12月	つくば市ケアマネージャー連絡会 筑波圏地域ケア会議	つくば市自立支援協議会
1月	つくば市ケアマネージャー連絡会	障害相談支援従事者専門別研修 つくば市自立支援協議会
2月	つくば市ケアマネージャー連絡会 筑波圏地域ケア会議	精神障害者地域移行リーダー研修 障害相談支援従事者現任者研修 精神保健圏域地域移行連絡会議
3月	つくば市ケアマネージャー連絡会	障害支援区分認定審査員研修

【東京事業部】

	永福南社会福祉ガーデン 相談支援事業所	相談支援事業所 港区立障害者支援ホーム南麻布
4月	すぎなみ相談支援連絡会	相談支援4事業所連絡会
5月		相談支援4事業所連絡会
6月	・すぎなみ相談支援連絡会 ・杉並区障害施策課地域ネットワーク推進係主催「サービス等利用計画作成研修会」	相談支援4事業所連絡会

7月		相談支援4事業所連絡会
8月	すぎなみ相談支援連絡会	相談支援4事業所連絡会
9月		相談支援4事業所連絡会
10月	すぎなみ相談支援連絡会	相談支援4事業所連絡会
11月		相談支援4事業所連絡会
12月	・すぎなみ相談支援連絡会 ・杉並区障害施策課地域ネットワーク推進係主催「サービス等利用計画作成研修会」	相談支援4事業所連絡会
1月		相談支援4事業所連絡会
2月	すぎなみ相談支援連絡会	相談支援4事業所連絡会
3月	・杉並区障害施策課地域ネットワーク推進係主催「サービス等利用計画作成研修会」	相談支援4事業所連絡会

5. サービス計画

【つくば事業部】

	居宅会議支援事業所 シニアガーデンアネックス (稼働率)	障害児者相談支援事業所 サポートプラザつくば	
		計画 (件数)	モニタリング (件数)
4月	96～98%	24件	66件
5月	96～98%	16件	56件
6月	96～98%	19件	74件
7月	96～98%	18件	56件
8月	96～98%	18件	56件
9月	96～98%	15件	66件
10月	96～98%	19件	56件
11月	96～98%	13件	51件
12月	96～98%	16件	71件
1月	96～98%	10件	54件

2月	96～98%	14件	41件
3月	96～98%	24件	73件

【東京事業部】

	永福南社会福祉ガーデン 相談支援事業所		相談支援事業所 港区立障害者支援ホーム南麻布	
	計画 (件数)	モニタリング (件数)	計画 (件数)	モニタリング (件数)
4月	0件	0件	0件	0件
5月	1件	0件	3件	2件
6月	0件	1件	5件	3件
7月	0件	2件	6件	5件
8月	0件	0件	8件	8件
9月	0件	4件	8件	8件
10月	2件	1件	10件	15件
11月	5件	5件	8件	12件
12月	0件	9件	8件	15件
1月	1件	9件	10件	13件
2月	1件	2件	7件	12件
3月	4件	8件	8件	20件

〈加算算定〉

【つくば事業部】

居宅支援事業所シニアガーデンアネックス

- ・ 特定事業所加算Ⅱ
- ・ 初回加算
- ・ 入院時情報連携加算
- ・ 退院・退所加算

障害児者相談支援事業所サポートプラザつくば

- ・ 特定事業所加算Ⅲ
- ・ 精神障害者支援体制加算
- ・ 初回加算
- ・ 入院時情報連携加算
- ・ 居宅介護支援事業所等連携加算

- ・医療・保育・教育機関等連携加算
- ・サービス担当者会議実施加算
- ・サービス提供時モニタリング加算

【東京事業部】

港区立障害者支援ホーム南麻布

- ・特定事業所加算Ⅲ
- ・精神障害者支援体制加算
- ・初回加算
- ・入院時情報連携加算
- ・居宅介護支援事業所等連携加算
- ・医療・保育・教育機関等連携加算
- ・サービス担当者会議実施加算
- ・サービス提供時モニタリング加算

6. その他事業関係

【つくば事業部】

居宅支援事業所シニアガーデンアネックス

①委託事業

- ・介護予防支援
- ・介護認定調査

障害児者相談支援事業所サポートプラザつくば

①委託事業

- ・つくば市基幹相談支援センター
- ・つくば市障害支援区分認定調査
- ・つくば市障害支援区分認定審査会

②その他事業

- ・一般相談支援事業（地域移行・地域定着）

令和2年度 健誠会(つくば事業部)行事計画

資料1-1

	シニアガーデン・別館	シニアガーデンアネックス	つくば総合福祉センター
月	行事名	行事名	行事名
4	お花見会	お花見会	お花見会
5	こどもの日祭り	菖蒲湯・料理レク	端午の節句・母の日イベント
6	お茶会	料理レク	父の日イベント
7	納涼祭	七夕イベント・納涼祭	七夕イベント
8	カラオケ大会	水守合同花火大会	
9	敬老会	敬老会	運動会
10	運動会	ユニット別行事	焼き芋会・ハロウィンイベント
11	健誠会つくば合同文化祭		
12	クリスマス・忘年会	クリスマス会・忘年会	クリスマス会
1	新年会	新年会	新年会
2	節分会	節分会	節分会
3	ひな祭り会	ひな祭り会	ひな祭り会
毎月	お楽しみレク・外出会	お楽しみレク・外出会	お楽しみレク・外出会
	誕生会	誕生会	誕生会

※ 行事を通して利用者の意欲の向上、自立、家族とのふれあいを目的としていく。特に当日までのプロセスを大切に行事企画・運営して利用者が参加し、協力して成功させていく。

- 1 家族参加の行事は地域の方とのふれあいを含めて家族との時間を過ごしていただくこと、施設の理解や制度の改正等の説明、現状報告、ケアプランの説明と同意書のサインなど、家族と施設との情報交換にも利用していく。
- 2 合同計画により、施設の理解を深めていただき、より使いやすい施設へ向けて情報公開していく。
- 3 地域との交流を増やしていく。

令和2年度 健誠会(東京事業部)行事計画

資料1-2

	永福南社会福祉ガーデン(特養)	永福南社会福祉ガーデン(身障)	六本木ヒルサイドホーム
月	行事名	行事名	行事名
4	お花見会	お花見会	お花見外出
5	端午の節句	端午の節句	端午の節句
6	家族会	家族会	外出訓練・食事会
7	七夕	七夕	七夕
8	公園散歩	地域交流会	夏祭り
9	永南祭	永南祭	家族会
10	運動会	家族会	ハロウィーン
11	文化祭	地域交流会	外出訓練・食事会
12	クリスマス会	クリスマス会	クリスマス会
1	新年会	新年会	新年会・初詣
2	節分	節分	節分
3	ひな祭り	ひな祭り・家族会	ひな祭り・家族会
毎月	誕生会	誕生会	誕生会

※ 行事を通して利用者の意欲の向上、自立、家族とのふれあいを目的としていく。特に当日までのプロセスを大切に行事企画・運営して利用者が参加し、協力して成功させていく。

- 1 家族参加の行事は地域の方とのふれあいを含めて家族との時間を過ごしていただくこと、施設の理解や制度の改正等の説明、現状報告、ケアプランの説明と同意書のサインなど、家族と施設との情報交換にも利用していく。
- 2 合同計画により、施設の理解を深めていただき、より使いやすい施設へ向けて情報公開していく。
- 3 地域との交流を増やしていく。

令和2年度 健誠会(東京事業部)行事計画

資料1-3

	南麻布シニアガーデンアリス	港区立障害者支援ホーム南麻布	
月	行事名	行事名	
4		お花見会	
5		端午の節句	
6		家族会	
7		七夕	
8		夏祭り	
9	別紙参照	運動会	
10		ハロウィン	
11		作品展(文化祭)	
12		クリスマス会	
1		新年会	
2		節分	
3		ひな祭り	
毎月		誕生会	

※ 行事を通して利用者の意欲の向上、自立、家族とのふれあいを目的としていく。特に当日までのプロセスを大切に行事企画・運営して利用者が参加し、協力して成功させていく。

- 1 家族参加の行事は地域の方とのふれあいを含めて家族との時間を過ごしていただくこと、施設の理解や制度の改正等の説明、現状報告、ケアプランの説明と同意書のサインなど、家族と施設との情報交換にも利用していく。
- 2 合同計画により、施設の理解を深めていただき、より使いやすい施設へ向けて情報公開していく。
- 3 地域との交流を増やしていく。

健誠会(つくば事業部)令和2年度年間研修予定表

資料2-1

	シニアガーデン	シニアガーデンアネックス	つくば総合福祉センター
4月	接遇研修 介護記録	接遇研修 AED講習 急変時の対応	接遇研修
5月	認知症利用者の基本対応 介護保険について	介護技術研修① 防災講習 (食事介助・排せつ介助)	障害者総合支援法研修
6月	介護技術(排泄) 高齢者権利擁護研修	感染対策①(食中毒) 介護技術研修②(移乗)	リスクマネジメント研修①
7月	リスクマネジメント研修 防災・災害時の対応	高齢者虐待防止研修 ・リスクマネジメント研修①	リスクマネジメント研修②
8月	介護技術(口腔ケア)	介護技術研修③(更衣) ・介護記録	対人関係スキル研修
9月	感染症対策 (ノロウイルス)	介護技術研修④ (口腔ケア・排せつ介助)	外部研修
10月	メンタルヘルス研修 送迎車運転講習	感染対策② (ノロウイルス・インフルエンザ)	感染対策研修
11月	看取り介護研修	認知症ケア研修	個別支援計画研修① (エンパワメント)
12月	感染症対策 (インフルエンザ)	AED講習 ・介護保険制度研修①	個別支援計画研修② (エンパワメント)
1月	リスクマネジメント研修(KYT) 高齢者権利擁護研修	看取り介護研修	地域生活支援 (社会資源の活用方法)研修
2月	リスクマネジメント研修(KYT) 高齢者権利擁護研修	高齢者虐待防止研修	人権擁護研修
3月	リスクマネジメント研修(KYT)	リスクマネジメント②	リスクマネジメント研修(KYT)

(研修)

- ・各研修、勉強会実施に向けての準備、調整を行う。
- ・外部研修への職員参加調整を行う。
- ・伝達講習依頼や資料確認、実施調整を行う。
- ・研修参加職員の把握と参加調整を行う。レポート回収と実施報告のとりまとめを行う。
- ・その他、日常的なケアに関する質の向上に向けた取り組みを関係職員とともにを行う。

(マニュアル関係)

- ・支援マニュアルや緊急時対応マニュアル等、各マニュアルの管理を行う。
- ・マニュアルの変更や修正がある場合は原案に沿って作成し配布、差し替えを依頼する。

(新人研修)

- ・その他入職時期に合わせ随時実施。研修内容は新人職員のキャリアに合わせて実施内容の調整をしい

健誠会(東京事業部)令和2年度年間研修予定表

資料2-2

	永福南社会福祉ガーデン(特養)	永福南社会福祉ガーデン(身障)	六本木ヒルサイドホーム
4月	接遇研修 急変時対応 身体拘束研修	接遇研修 急変時対応	権利擁護・虐待防止
5月	介護研修 (食事介助・排泄介助)	介護技術研修① (食事介助・排泄介助)	コミュニケーション
6月	介護研修(移乗) 食中毒防止研修	介護研修(入浴) 食中毒防止研修	障害への理解
7月	身体拘束研修 事故防止対策研修	事故防止対策研修	リスクマネジメント
8月	介護研修 (着脱・記録)	虐待研修	接遇
9月	介護研修 (口腔ケア)	介護研修 (口腔ケア)	個別支援計画
10月	ノロウイルス インフルエンザ研修	ノロウイルス インフルエンザ研修	権利擁護・虐待防止
11月	介護研修 (排泄介助)	送迎車運転講習	感染対策
12月	人権擁護研修	人権擁護研修	リスクマネジメント
1月	看取り介護研修	KYT研修	記録の書き方
2月	身体拘束研修	身体拘束研修	障害福祉制度について
3月	事故防止対策研修	事故防止対策研修	事業計画について

(研修)

- ・各研修、勉強会実施に向けての準備、調整を行う。
- ・外部研修への職員参加調整を行う。
- ・伝達講習依頼や資料確認、実施調整を行う。
- ・研修参加職員の把握と参加調整を行う。レポート回収と実施報告のとりまとめを行う。
- ・その他、日常的なケアに関する質の向上に向けた取り組みを関係職員とともに進行。

(マニュアル関係)

- ・支援マニュアルや緊急時対応マニュアル等、各マニュアルの管理を行う。
- ・マニュアルの変更や修正がある場合は原案に沿って作成し配布、差し替えを依頼する。

(新人研修)

- ・その他入職時期に合わせ随時実施。研修内容は新人職員のキャリアに合わせて実施内容の調整をしい

健誠会(東京事業部)令和2年度年間研修予定表

資料2-3

	南麻布シニアガーデンアリス	港区立障害者支援ホーム南麻布	
4月		記録などの書き方	
5月		口腔ケア	
6月		ボディメカニクス	
7月		レクリエーション	
8月		接遇	
9月	別紙参照	救急法	
10月		アンガーマネジメント	
11月		コミュニケーションスキル アップ	
12月		リスクマネジメント	
1月		ストレスマネジメント	
2月		モチベーションアップ	
3月		障害者虐待防止・対策	

(研修)

- ・各研修、勉強会実施に向けての準備、調整を行う。
- ・外部研修への職員参加調整を行う。
- ・伝達講習依頼や資料確認、実施調整を行う。
- ・研修参加職員の把握と参加調整を行う。レポート回収と実施報告のとりまとめを行う。
- ・その他、日常的なケアに関する質の向上に向けた取り組みを関係職員とともに進行。

(マニュアル関係)

- ・支援マニュアルや緊急時対応マニュアル等、各マニュアルの管理を行う。
- ・マニュアルの変更や修正がある場合は原案に沿って作成し配布、差し替えを依頼する。

(新人研修)

- ・その他入職時期に合わせ随時実施。研修内容は新人職員のキャリアに合わせて実施内容の調整をしてい

南麻布シニアガーデンアリス

		3月		4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月	
1	日	開所	水	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
2	月		木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
3	火		金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
4	水	虐待・身体拘束禁止委員会/事故防止委員会	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
5	木		日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
6	金	クラブ活動	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
7	土	クラブ活動	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
8	日		水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
9	月		木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
10	火	NS会議	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
11	水	担当者会議	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
12	木	クラブ活動	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
13	金	衛生委員会	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
14	土		火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
15	日	クラブ活動	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
16	月	ユニットリーダー会議	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
17	火	クラブ活動	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
18	水	担当者会議	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
19	木	クラブ活動	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
20	金	クラブ活動	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
21	土	クラブ活動	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
22	日		水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
23	月	入退居判定会議	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
24	火	クラブ活動	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
25	水		土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月
26	木	運営会議(教育)	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火
27	金		月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
28	土		火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
29	日	クラブ活動	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
30	月	地域推進会議	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
31	火	施設内研修	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火

		12月		1月		2月		3月	
1	火	NS会議	金	土	日	月	火	水	木
2	水	事故防止委員会	土	日	月	火	水	木	金
3	木		日	月	火	水	木	金	土
4	金	虐待・身体拘束禁止委員会/事故防止委員会	月	火	水	木	金	土	日
5	土	クラブ活動	火	水	木	金	土	日	月
6	日		水	木	金	土	日	月	火
7	月	避難訓練	木	金	土	日	月	火	水
8	火	クラブ活動	金	土	日	月	火	水	木
9	水	担当者会議	土	日	月	火	水	木	金
10	木	クラブ活動	日	月	火	水	木	金	土
11	金	衛生委員会	月	火	水	木	金	土	日
12	土		火	水	木	金	土	日	月
13	日	クラブ活動	水	木	金	土	日	月	火
14	月		木	金	土	日	月	火	水
15	火	クラブ活動	金	土	日	月	火	水	木
16	水	担当者会議	土	日	月	火	水	木	金
17	木	クラブ活動	日	月	火	水	木	金	土
18	金		月	火	水	木	金	土	日
19	土	クリスマス会	火	水	木	金	土	日	月
20	日		水	木	金	土	日	月	火
21	月	ユニットリーダー会議	木	金	土	日	月	火	水
22	火	クラブ活動	金	土	日	月	火	水	木
23	水		土	日	月	火	水	木	金
24	木	運営会議(教育)	日	月	火	水	木	金	土
25	金		月	火	水	木	金	土	日
26	土		火	水	木	金	土	日	月
27	日	クラブ活動	水	木	金	土	日	月	火
28	月	入退居判定会議	木	金	土	日	月	火	水
29	火		金	土	日	月	火	水	木
30	水		土	日	月	火	水	木	金
31	木	施設内研修	日	月	火	水	木	金	土

委員会・会議 一覧

入退居判定会議
担当者会議
虐待・身体拘束禁止委員会/事故防止委員会
看護管理委員会/施設管理委員会
衛生委員会
運営会議
ユニットリーダー会議
ユニットカンファレンス
地域推進会議
NS会議



クラブ活動(例)

世界の料理	英会話	お出かけの会	メイク・ドレスアップ
廚土料理	囲碁・将棋	脳トレ	映画鑑賞
パン教室	絵手紙・手芸	フラワーアレンジメント	お買い物
書道	ヨガ	園芸	音楽



特別養護老人ホーム・地域密着型特別養護老人ホーム 南麻布ソニエガーデンアリス 年間委員会活動計画

運営委員会

4月	教育(新任職員スキルアップ(施作立案))
5月	BCP(防災訓練内容検討)
6月	ボランティア(導入に向けた計画立案)
7月	教育(新任職員フォローアップ(施作立案))
8月	看取り(本格実施に向けた協議)
9月	教育(新任職員フォローアップ(施作立案))
10月	ボランティア(連携について協議)
11月	BCP(防災訓練内容検討)
12月	教育(各セクションでの課題共有)
1月	看取り(看取り介護加算)
2月	教育(今年度の各セクションでの職員研修計画の検討、次年度計画策定)
3月	ボランティア(次年度計画策定)

褥瘡予防委員会

4月	褥瘡予防マニュアル作成、処置の標準化、研修(体位変換)に関する研修
5月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
6月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
7月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
8月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
9月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
10月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
11月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
12月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
1月	褥瘡予防マニュアル策定、処置の標準化、研修(褥瘡予防に関する研修)
2月	年間総括及び次年度改善計画策定
3月	年間総括及び次年度改善計画策定

感染対策委員会

4月	感染対策ワークショップ集計・分析
5月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
6月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
7月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
8月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
9月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
10月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
11月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
12月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
1月	感染対策ワークショップ集計・分析、食中毒予防活動
2月	年間総括及び次年度改善計画策定
3月	年間総括及び次年度改善計画策定

施設内研修予定 令和2年度 給食委員会

4月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
5月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
6月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
7月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
8月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
9月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
10月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
11月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
12月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
1月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
2月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討
3月	グリーンハウス・健談会業務確認、行事食検討

衛生委員会

4月	産業医衛生講和
5月	メンタルヘルステーク
6月	腰痛予防
7月	熱中症予防
8月	職場のヒヤリハット
9月	健康対策と睡眠
10月	ストレッチエクササイズ実施要項作成
11月	ストレッチエクササイズ
12月	ヒートショックと脳疾患予防
1月	うつ・過労を未然に防ぐには
2月	成人病対策
3月	アングラーマネジメント・年間総括、次年度計画策定

アクトイビティ委員会

4月	アクトイビティ活動報告・納涼祭企画
5月	アクトイビティ活動報告・納涼祭企画
6月	アクトイビティ活動報告・納涼祭企画
7月	アクトイビティ活動報告・敬老会企画
8月	アクトイビティ活動報告・秋の行事企画
9月	アクトイビティ活動報告・秋の行事企画
10月	アクトイビティ活動報告・秋の行事企画
11月	アクトイビティ活動報告・クリスマス会・新年会企画
12月	アクトイビティ活動報告・クリスマス会・新年会企画
1月	アクトイビティ活動報告・クリスマス会・新年会企画
2月	アクトイビティ活動報告・クリスマス会・新年会企画
3月	年間総括及び次年度改善計画策定

身体拘束適正化委員会

4月	身体拘束禁止未実施施設要項について
5月	身体拘束禁止未実施施設要項について
6月	身体拘束禁止未実施施設要項について
7月	身体拘束禁止未実施施設要項について
8月	身体拘束禁止未実施施設要項について
9月	上半期総括及び下半期改善計画策定
10月	上半期総括及び下半期改善計画策定
11月	身体拘束禁止未実施施設要項について
12月	身体拘束禁止未実施施設要項について
1月	身体拘束禁止未実施施設要項について
2月	身体拘束禁止未実施施設要項について
3月	年間総括及び次年度改善計画策定

虐待防止委員会

4月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
5月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
6月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
7月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
8月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
9月	上半期総括及び下半期改善計画策定
10月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
11月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
12月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
1月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
2月	接遇及びケアアセスメント集計・分析
3月	年間総括及び次年度改善計画策定

事故防止委員会

4月	インシデント・アクシデント集計・分析
5月	インシデント・アクシデント集計・分析
6月	インシデント・アクシデント集計・分析
7月	インシデント・アクシデント集計・分析
8月	インシデント・アクシデント集計・分析
9月	上半期集計、下半期リスク軽減対策策定
10月	インシデント・アクシデント集計・分析
11月	インシデント・アクシデント集計・分析
12月	インシデント・アクシデント集計・分析
1月	インシデント・アクシデント集計・分析
2月	インシデント・アクシデント集計・分析
3月	下半期集計・分析、年間総括、次年度計画策定

研修内研修予定

研修テーマ	実施時期	研修目的	講師
ケアスタッフのための腰痛予防研修	4月	整形外科医による腰痛予防講座	法人
認知症の理解と家族の支援(認知症・身体拘束適正化)研修①	5月	認知症の周辺症状とその対応、虐待予防、身体拘束適正化講座	内部
レクリエーション援助技術研修	6月	認知症高齢者向けのレクリエーションを学ぶ	外部
褥瘡予防に関する研修	7月	褥瘡認定看護士により最新のケアの在り方を学ぶ	外部
感染症対応研修①(食中毒予防)	8月	管理栄養士による食中毒予防研修	法人
救急救命に関する講習	9月	麻布消防署による救急救命講習	外部
障害者のケアに関する研修	10月	障害者のケアの特性と障害者の介護保険移行研修	法人
感染症対応研修②(インフルエンザ・ノロ)	11月	正しい手洗い、うがい及び発生時の対応を学ぶ	内部
事故防止に関する研修(転倒)	12月	高齢者体験を通して生活の中での転倒リスクを学ぶ	内部
接遇・ビジネスセミナー研修	1月	社会人としてのビジネスマナー・福祉接遇を学ぶ	外部
ユニットケアに関する研修(他施設事例)	2月	他施設交流から自施設のケアを見つめる	内部
認知症の理解と家族の支援(認知症・身体拘束適正化)研修②	3月	認知症の周辺症状とその対応、虐待予防、身体拘束適正化講座	外部